

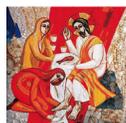
Fondazione per la famiglia  
Profumo di Betania Onlus

# BILANCIO SOCIALE ANNO 2024





# BILANCIO SOCIALE ANNO 2024



Fondazione per la famiglia  
Profumo di Betania Onlus



# INDICE

Lettera del Presidente in carica nel 2024	pag. 06	8. LE NOSTRE PRINCIPALI AZIONI DI INTERVENTO	pag. 24
Lettera del Direttore in carica nel 2024	pag. 07	9. SERVIZI OFFERTI	pag. 25
Lettera del Presidente	pag. 08	A - Area sanitaria ostetrico / ginecologico	
Lettera del Direttore	pag. 09	B - Area psicosociale	
Note metodologiche	pag. 10	C - Area prevenzione ed educazione alla salute	
		D - Area gruppi	
<b>Parte Uno - La Fondazione</b>		10. FLUSSI PRESA IN CARICO	pag. 27
1. CHI SIAMO		11. NUOVI SVILUPPI	pag. 31
Dati utili	pag. 12	12. BANDI E PROGETTI	pag. 32
Natura e forma giuridica	pag. 12	13. ALTRE ATTIVITÀ	pag. 34
La riforma del terzo settore	pag. 12	14. FORMAZIONE	pag. 36
Mission	pag. 13	<b>Parte Due - Bilancio sociale e dati</b>	
Carta dei servizi	pag. 13	A - BILANCIO ETS 2024 - COSTI RICAVI	pag. 38
CdA - Consiglio di amministrazione	pag. 14	B - DATI DELLA FONDAZIONE	pag. 39
GDPR	pag. 14	C - DATI CONSULTORIO SARONNO	pag. 40
Revisore legale - Organismo di Vigilanza	pag. 14	D - DATI CONSULTORIO GALLARATE	pag. 42
Sistema di misurazione e controllo	pag. 14	E - DATI CONSULTORIO BUSTO ARSIZIO E VALLE OLONA	pag. 44
Obiettivi	pag. 15	G - DATI SUI DIPENDENTI E VOLONTARI	pag. 46
Principi ispiratori	pag. 15	H - ANTICORRUZIONE E SEZIONE TRASPARENZA	pag. 48
2. LE NOSTRE SEDI	pag. 16	ATTESTATO DI CONFORMITÀ DEL BILANCIO SOCIALE	pag. 49
3. STORIA DELLA FONDAZIONE	pag. 17		
4. PARROCCHIE PARTECIPANTI 2024	pag. 19		
5. ORGANIGRAMMA GENERALE	pag. 20		
6. STRUTTURA GESTIONALE	pag. 21		
7. MAPPATURA DEGLI STAKEHOLDER	pag. 23		

## LETTERA DEL PRESIDENTE IN CARICA NEL 2024

Carissimi, sono lieto di condividere con tutti voi il nostro bilancio sociale 2024. Redigere il bilancio sociale è sempre un'importante occasione per ripensare a tutto quanto è stato realizzato nel corso dell'anno: significa ripercorrere tappe, avvenimenti e momenti che la nostra Fondazione ha vissuto insieme alle persone, alle Comunità e ai territori dove lavoriamo. Nonostante le difficoltà, le fatiche che sempre accompagnano i cammini, abbiamo continuato a perseguire la nostra missione con determinazione, consapevoli dell'importanza del ruolo che i nostri consultori hanno. Siamo grati per il sostegno e la fiducia che ci sono stati accordati e condividiamo qui con voi i risultati del nostro impegno. Grazie a tutti coloro che hanno contribuito al successo della Fondazione per la Famiglia Profumo di Betania nel corso dell'ultimo anno. Siamo fiduciosi che, insieme, possiamo continuare a fare la differenza nella vita delle persone che serviamo e per i decanati in cui operiamo. Per me poi questo bilancio è anche l'ultimo, e mi pare bello dire grazie per le bellissime esperienze fatte in questi anni, per gli incontri, i volti, le competenze che hanno supportato il lavoro del C.d.A.. La nostra Fondazione è davvero una bella famiglia al servizio delle Famiglie. Al nuovo Presidente, al consiglio d'amministrazione rinnovato e al nuovo direttore Generale auguro un proficuo lavoro... BUONA STRADA!



**Don Luigi Pisoni**  
Presidente Uscente



## LETTERA DEL DIRETTORE GENERALE IN CARICA NEL 2024

Con il Bilancio Sociale 2024 si conclude il mio mandato di Direttore Generale della Fondazione, che ho ricoperto per 10 anni, dopo aver maturato esperienza in altri consultori diocesani di Milano.

La mia collaborazione con la Fondazione continua tutt'oggi con il ruolo di Direttore Scientifico e Responsabile di Struttura pro tempore di Saronno. Sono personalmente grata della possibilità di presidiare la formazione interna, i numerosi progetti e le tante le sfide.

Dal 1° gennaio 2025 ho passato il testimone di Direttore Generale della Fondazione al dr. Giuseppe Giglio. Auguro al nuovo Direttore di poter sperimentare il gusto e la bellezza, che personalmente sento di vissuto lavorando per un progetto condiviso di solidarietà e di costruzione dell'umano. Auguro inoltre di scoprire la bellezza nel dedicare tutte le proprie energie e i propri talenti, certi che si stia generando bene comune e aiuto per le famiglie più fragili. Ma auguro soprattutto di poter sperimentare all'interno degli spazi e delle relazioni della Fondazione, quella compagnia fiduciosa e sincera tra persone che rende più bello e più leggero ogni tipo di lavoro, anche quando "c'è un problema"! Perché "se vuoi andare veloce vai da solo, ma se vuoi andare lontano vai insieme ad altri".



**M. Gabriella Ottonelli**  
Direttore Generale Uscente

# NOMINA NUOVO CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DIRETTORE GENERALE DELLA FONDAZIONE

A partire da gennaio 2025, è stato rinnovato il Consiglio di Amministrazione e nominato il nuovo Direttore Generale, pertanto è stato ritenuto opportuno pubblicare un contributo scritto anche di questi ultimi;

## LETTERA DEL PRESIDENTE

Carissimi,

presentiamo il bilancio sociale della nostra fondazione. Per me è la prima volta, essendo intervenuto come nuovo presidente dopo il mandato di don Luigi Pisoni che ringrazio cordialmente per il lavoro svolto durante il suo mandato. Presentare il bilancio sociale significa dare un senso ai numeri. La nostra fondazione eroga servizi, programma interventi, mette a disposizione di tutti coloro che ne hanno bisogno la propria competenza e la propria esperienza. Un Bilancio Sociale non guarda, tuttavia, solo ai numeri o ai dati statistici. Sappiamo bene che, dietro ad ogni interventi, in ogni prestazione, ci sono persone. Persone che hanno la loro storia, il loro vissuto, i loro problemi, le loro gioie.. credo che questo sia il bello di un lavoro in fondazione. Un lavoro che è a servizio delle persone.

Mi sembra utile ricordare le parole del compianto papa Francesco durante un'udienza:

“Il vostro non è solo un servizio sociale, pur doveroso e nobile. Per i discepoli di Cristo, aiutare la vita umana ferita significa andare incontro alle persone che sono nel bisogno, mettersi al loro fianco, farsi carico della loro fragilità e del loro dolore, perché possano risollevarsi. Quante famiglie sono vulnerabili a motivo della povertà, della malattia, della mancanza di lavoro e di una casa! Quanti anziani patiscono il peso della sofferenza e della solitudine! Quanti giovani sono smarriti, minacciati dalle dipendenze e da altre schiavitù, e attendono di ritrovare fiducia nella vita! Queste persone, ferite nel corpo e nello spirito, sono icone di quell'uomo del Vangelo che, percorrendo la strada da Gerusalemme a Gerico, incappò nei briganti che lo derubarono e lo percussero. Egli sperimentò prima l'indifferenza di alcuni e poi la prossimità del buon samaritano (cfr Lc 10,30-37)”.

Il risultato che trovate esposto in queste pagine vorrebbe essere questo: il racconto di una strada che si è percorsa insieme e che è stata possibile grazie al lavoro, alla fatica, alla disponibilità di tanti. Mi auguro che leggere questo fascicolo introduca tutti a comprendere il fascino di un lavoro che è al servizio della Persona. Mentre esprimo il più cordiale ringraziamento a tutti i collaboratori della fondazione, chiedo a tutti la paziente lettura di quanto qui proposto per vivere in modo sempre più partecipe il lavoro e gli scopi della Fondazione.



**Don Andrea Ferrarotti**  
Presidente

## LETTERA DEL DIRETTORE

Carissimi,

è con profonda gratitudine e senso di responsabilità che scrivo queste parole per la prima volta, essendo stato nominato Direttore Generale a Gennaio 2025. Ringrazio il Direttore Generale uscente, la dott.ssa Maria Gabriella Ottonelli per il lavoro svolto fino ad ora. Questo documento non è soltanto una rendicontazione delle attività svolte, ma rappresenta un racconto condiviso del nostro impegno quotidiano a servizio delle famiglie, dei più fragili e della comunità tutta.

L'anno trascorso è stato segnato da sfide importanti, ma anche da grandi segni di speranza. Abbiamo continuato a camminare accanto a chi vive situazioni di disagio, offrendo ascolto, accoglienza e strumenti concreti per ricostruire dignità e fiducia. Ogni progetto realizzato, ogni famiglia sostenuta, è frutto di una rete viva di persone, volontari, operatori e donatori che credono nella forza della solidarietà.

In queste pagine troverete i numeri, ma soprattutto le storie. Abbiamo voluto raccontare non solo ciò che abbiamo fatto, ma anche come e perché lo abbiamo fatto, nella convinzione che la trasparenza e la condivisione siano parte integrante della nostra missione.

Ringrazio di cuore il Direttore Generale uscente, Maria Gabriella Ottonelli, e tutti coloro che hanno reso possibile questo cammino: i dipendenti, i collaboratori, i volontari instancabili, le istituzioni che ci hanno sostenuto, e ciascuno di voi che, in modi diversi, ha scelto di camminare con noi.

Con rinnovato entusiasmo, guardiamo al futuro con il desiderio di continuare a essere “profumo di Betania”: un luogo di accoglienza, cura e speranza per ogni famiglia che bussa alla nostra porta.

Con stima e riconoscenza,



**Giuseppe Giglio**  
Direttore Generale



## NOTE METODOLOGICHE

L'obiettivo del Bilancio Sociale mira a far conoscere le finalità istituzionali della Fondazione e i principi valoriali che guidano l'operatività e al tempo stesso illustrare i servizi offerti, i progetti e le attività realizzate, nonché evidenziare i risultati raggiunti durante il periodo di riferimento. Il documento è articolato in 2 sezioni.

- La **prima** è dedicata alla presentazione della Fondazione: l'identità, la mission, gli obiettivi, la storia, i valori, gli stakeholders e altre informazioni sulle prospettive per il futuro. Una parte di questa sezione descrive l'**assetto organizzativo** che la Fondazione mette in atto per raggiungere gli obiettivi preposti, offrendo dati e informazioni in merito alla Struttura, al governo e all'amministrazione, nonché le modalità di effettuazione del monitoraggio svolto dall'organo di controllo.
- La seconda parte presenta l'**operato della Fondazione** nel suo insieme e dei **relativi tre consultori familiari**: la qualificazione delle **risorse umane** presenti in ciascuna Unità di offerta, la tipologia di **utenza**, il numero delle **prestazioni** dei servizi consultoriali erogati. In ultimo si riporta la **Situazione economico-finanziaria** della Fondazione.

Nella Fondazione la rendicontazione sociale coincide con il lavoro "ordinario" di raccolta dati che si materializza nel corso dell'intero anno. Tuttavia l'elaborazione del documento di Bilancio Sociale si concretizza in un determinato periodo.

Per la redazione del Bilancio Sociale è stato creato un gruppo di lavoro (Simone Grillo, Lorenzo Zuccari, Valentina Fregola, Giuseppe Giglio, Chiara Orbelli) che ha fatto riferimento principalmente alle linee guida del Ministero del lavoro e delle Politiche sociali pubblicate con il decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019). In conformità alle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore ai sensi dell'art. 14 comma 1, decreto legislativo n.117/2017 i principi di redazione del bilancio sociale sono:

- I. rilevanza;
- II. completezza;
- IV. neutralità;
- V. competenza di periodo;
- VI. comparabilità;
- VII. chiarezza;
- VIII. veridicità e verificabilità;
- IX. attendibilità;
- X. autonomia delle terze parti.

Il Consiglio di Amministrazione approva il Bilancio Sociale dopo aver approvato il Bilancio Economico. Segue la pubblicazione del documento sul sito della Fondazione.

**PARTE UNO**  
**LA FONDAZIONE**

# 1. CHI SIAMO



## DATI UTILI

Denominazione: Fondazione per la Famiglia Profumo di Betania Onlus  
Accreditata con DGR. N. 8726 del 01.10.2013  
Riconoscimento Ente Unico DGR. N. 7910 del 03.06.2019  
Riconoscimento Ente Unico DGR. N. 11676 del 02.08.2023

Contatti: tel. 0331.777814 - fax. 0331.246501  
Email: [direzione@fondazionebetania.it](mailto:direzione@fondazionebetania.it)  
Pec: [fondazioneft2@pec.it](mailto:fondazioneft2@pec.it)  
Privacy: [privacy@fondazionebetania.it](mailto:privacy@fondazionebetania.it)  
Organismo di Vigilanza: [odv@fondazionebetania.it](mailto:odv@fondazionebetania.it)



## NATURA E FORMA GIURIDICA

La Fondazione per la Famiglia Profumo di Betania Onlus è una fondazione di partecipazione, i cui soci sono le parrocchie dei decanati di Saronno, Gallarate, Busto A. e Valle Olona.

La Fondazione ha raggruppato fino al 17 aprile 2023 quattro Consultori Familiari federati Fe.L.Ce.A.F., a partire da quella data il Consultorio Familiare Il Caminetto di Milano - Bruzzano fa parte della Fondazione per la Famiglia Edith Stein. Fe.L.Ce.A.F raccoglie circa 80 consultori familiari di ispirazione cristiana sul territorio lombardo, all'interno del progetto regionale di rilancio e sviluppo dei consultori di ispirazione cristiana promosso dalla Fondazione Servire la Famiglia.

La scelta della forma giuridica della fondazione permette al sistema di gestire i consultori di riferimento attraverso un unico organismo di governance unificata (il Consiglio di Amministrazione) senza depotenziare il livello locale (i coordinatori delle varie sedi di consultorio). La partecipazione locale è garantita anche dalla partecipazione delle parrocchie all'assemblea dei partecipanti della fondazione territoriale.

Il Consultorio Familiare è un servizio istituito dalla legge n. 405 del 29 luglio 1975 per operare a favore della salute psicofisica delle donne e della famiglia nelle aree della maternità, dell'affido e dell'adozione, della procreazione responsabile, della prevenzione e della sessualità, accompagnando le famiglie nei diversi momenti del loro ciclo di vita che possono richiedere interventi di supporto sia sanitari, sia psico-sociali.



## LA RIFORMA DEL TERZO SETTORE

In previsione dell'iscrizione al Registro Unico del Terzo Settore (RUNTS) la Fondazione ha registrato il nuovo Statuto a Milano DPI il 15 marzo 2021 al n. 21265 s.IT e assumerà nella propria denominazione la qualifica di "Ente del Terzo Settore", nell'acronimo "ETS", ai sensi dell'art. 12 d.lgs. n. 117/2017.



## MISSION

La “Mission” di riferimento della Fondazione è quella della Confederazione Italiana Consulteri Familiari di Ispirazione Cristiana: “Promozione della cultura della Famiglia, Sensibilizzazione sui temi della famiglia e dei servizi nel territorio lombardo, Assistenza Socio-Sanitaria alla Famiglia secondo una visione cristiana della persona”, attraverso l’ascolto e l’accoglienza senza alcuna discriminazione.



## CARTA DEI SERVIZI

La Carta dei Servizi è lo strumento con il quale si forniscono tutte le informazioni relative ai servizi offerti dai Consulteri della Fondazione, con le finalità di:

- definire i criteri per l’accesso ai servizi,
- indicare le modalità di erogazione delle prestazioni
- definire le condizioni per facilitare la valutazione da parte degli utenti
- definire le procedure per assicurare la tutela degli utenti.

La Carta dei Servizi di ciascun Consultorio Familiare permette agli utenti e agli operatori di conoscere in trasparenza:

- l’ente che gestisce il servizio,
- le sue modalità di funzionamento,
- i diversi servizi offerti,
- i fattori di qualità, gli indicatori e gli standard di qualità garantiti,
- le modalità di rilevazione della soddisfazione dell’utente, e la sua partecipazione al miglioramento continuo del servizio e del reclamo.



## CDA - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione della Fondazione è l'organo amministrativo con poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione della Fondazione, che si avvale delle funzioni e dei poteri del Presidente o del Direttore Generale.

Il Consiglio di Amministrazione orienta e guida strategicamente gli sviluppi della Fondazione, orienta e determina le linee guida della Fondazione in collaborazione con il Direttore Generale, adotta eventuali regolamenti interni, definisce la struttura operativa, approva Bilancio Consuntivo di Esercizio e di Previsione, approva il Bilancio Sociale, nomina l'Organismo di Vigilanza, nomina il Direttore Generale e i coordinatori delle U.d.O. Il Consiglio di Amministrazione è eletto ogni tre anni; i membri possono essere riconfermati per due mandati consecutivi.



## GDPR

Ciascun Consultorio garantisce il trattamento dei dati personali nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale, in adempimento del Regolamento UE 2016/679.



## REVISORE LEGALE E ORGANISMO DI VIGILANZA

La Fondazione si avvale dei due organi preposti a vigilare sul corretto operato, ovvero il Revisore Legale e l'Organismo di Vigilanza (monocratico). Entrambi sono organi esterni e indipendenti e si relazionano con il Consiglio Di Amministrazione.



## SISTEMA DI MISURAZIONE E CONTROLLO

Ciascun Consultorio mette a disposizione degli utenti un "questionario" anonimo, inviato via mail o cartaceo, per esplicitare il gradimento o meno del servizio ricevuto. Al fine di migliorare la struttura e il servizio, l'utente può formulare reclami o suggerimenti, che sono trattati da ciascun Coordinatore di Struttura. La Direzione recepisce le criticità e/o le eventuali segnalazioni, verifica gli estremi delle segnalazioni e predispone le eventuali "azioni correttive e/o di miglioramento". La Fondazione si avvale anche dei piani di autocontrollo cadenzato dei Fascicoli Socio Sanitari, delle Customer degli utenti e degli operatori.

## **OBIETTIVI**

I Consulteri Familiari della Fondazione per la Famiglia Profumo di Betania onlus, ispirandosi ai principi cristiani della persona e della famiglia, hanno l'obiettivo di aiutare a leggere le continue sfide nell'ambito delle relazioni familiari, valorizzando la famiglia come comunità solidale all'interno della quale tutti i componenti possano trovare le risorse utili per superare i momenti di difficoltà.

Il servizio si propone come una risorsa per le persone che manifestano l'esigenza di trovare un ambito di ascolto, accompagnamento, accoglienza, sostegno, promozione, prevenzione e professionalità per affrontare i vari problemi che possono emergere nella fasi della vita (di coppia, le relazioni familiari, la sessualità, la procreazione e l'educazione dei figli, difficoltà legate ai percorsi di crescita, alla costruzione dell'identità e alle relazioni con gli altri).



## **PRINCIPI ISPIRATORI**

**CENTRALITÀ DELLA PERSONA**

**PROMOZIONE E PREVENZIONE**

**EGUAGLIANZA**

**TRASPARENZA E CORRETTEZZA**

**PARTECIPAZIONE**

**EFFICACIA ED EFFICIENZA**

L'ente gestore è dotato di codice etico.

Ai sensi della norma del D.P.R. 14.01.99 nei consultori non vengono erogate prestazioni inerenti all'interruzione della gravidanza.



## 2. LE NOSTRE SEDI

La Fondazione ha raggruppato fino al 17 aprile 2023 quattro Consultori Familiari, di cui tre fanno riferimento ad ATS Insubria: Consultorio di Saronno, Consultorio di Gallarate e Consultorio di Busto Arsizio e Valle Olona. A partire dal 17 aprile 2023 il Consultorio Familiare Il Caminetto di Milano - Bruzzano fa parte della Fondazione per la Famiglia Edith Stein.





## 3. STORIA DELLA FONDAZIONE



### **1975 - BUSTO ARSIZIO-VALLE OLONA**

Il Consultorio per la Famiglia di Busto Arsizio nasce nel 1975.  
Accreditato con DGR n. 857 e delibera n. 10302 del 16.09.2002.



### **1976 - SARONNO**

Il Centro di Consulenza per la Famiglia di Saronno nasce nel 1976.  
Accreditato con DGR n. 14359 del 30.09.2003.



### **1982 - MILANO - BRUZZANO**

Il Consultorio "Il Caminetto" di Bruzzano nasce nel 1982.  
Accreditato con DGR n. 6522 del 30.01.2008.  
Dal 17 aprile 2023 fa parte della Fondazione per la Famiglia Edith Stein.



### **1996 - GALLARATE**

Il Consultorio per la Famiglia di Gallarate nasce nel 1996.  
Accreditato con DGR n. 183 del 30.06.2010.



### **FONDAZIONE**

La Fondazione viene costituita nel 2013: accreditata con DGR n. 8726.  
Voltura dei consultori con DDG n°8726.  
Riconoscimento Ente Unico di più UdO con DGR n° 5880 del 22.06.2016.  
Riconoscimento Ente Unico compreso Busto A. con DGR n° 7910 del 03.06.2019.  
Riconoscimento Ente Unico DGR. N. 11676 del 02/08/2023



## ✝ 4. PARROCCHIE PARTECIPANTI ANNO 2024

Ai sensi dell'art. 4 dello Statuto della Fondazione, le parrocchie del decanato di Saronno, Gallarate, Busto Arsizio - Valle Olona che hanno richiesto di essere soci della Fondazione in qualità di "Partecipanti" sono:

### DECANATO SARONNO

PARROCCHIA	CITTÀ
SANTA MARGHERITA	CARONNO PERTUSELLA
SANT'ALESSANDRO	CARONNO PERTUSELLA
SAN VITTORE	CERIANO LAGHETTO
SANTA MARIA ASSUNTA	CISLAGO
SAN BERNARDO	COGLIATE
SAN GIUSEPPE	COGLIATE
SS. APOSTOLI PIETRO E PAOLO	GERENZANO
SAN LORENZO	LAZZATE
SAN SIRO	MISINTO
SANTA MARIA IMMACOLATA	ORIGGIO
SANTI PIETRO E PAOLO	ROVELLO PORRO
BEATA VERGINE DEI MIRACOLI	SARONNO
REGINA PACIS	SARONNO
SACRA FAMIGLIA	SARONNO
SAN GIOVANNI BATTISTA	SARONNO
SAN GIUSEPPE	SARONNO
SANTI PIETRO E PAOLO	SARONNO
MADONNA DEL CARMINE	SOLARO
SANTI QUIRICO E GIUDITTA	SOLARO
SS. APOSTOLI PIETRO E PAOLO	TURATE
SS. APOSTOLI PIETRO E PAOLO	UBOLDO

### DECANATO VALLE OLONA

PARROCCHIA	CITTÀ
S. GAUDENZIO	FAGNANO OLONA
S. GIOVANNI BATTISTA	FAGNANO OLONA
S. MARIA ASSUNTA	FAGNANO OLONA
S.ILARIO	MARNATE
S. MARIA NASCENTE	NIZZOLINA
S.LORENZO	GORLA MINORE
SS.NAZZARO E CELSO	GORLA MINORE PROSPIANO

### DECANATO BUSTO ARSIZIO

PARROCCHIA	CITTÀ
SANT'ANNA	BUSTO ARSIZIO
SANTA CROCE	BUSTO ARSIZIO
SANT'EDOARDO	BUSTO ARSIZIO
SAN GIOVANNI BATTISTA	BUSTO ARSIZIO
SAN GIUSEPPE	BUSTO ARSIZIO
SAN LUIGI E BEATA GIULIANA	BUSTO ARSIZIO
SANTA MARIA REGINA	BUSTO ARSIZIO
SANTISSIMO REDENTORE	BUSTO ARSIZIO
SAN MICHELE ARCANGELO	BUSTO ARSIZIO
SACRO CUORE	BUSTO ARSIZIO
SS. APOSTOLI PIETRO E PAOLO	BUSTO ARSIZIO BORSANO
SS. APOSTOLI PIETRO E PAOLO	BUSTO ARSIZIO
SS. APOSTOLI PIETRO E PAOLO	BUSTO ARSIZIO SACCONAGO

### DECANATO GALLARATE

PARROCCHIA	CITTÀ
SS. MARTINO E ANTONIO ABATE	FERNO
SANT'EUGENIO	LONATE POZZOLO
SANT'AMBROGIO	LONATE POZZOLO
SANT'ANTONINO	LONATE POZZOLO
SANTA MARIA DEL CERRO	CASSANO MAGNAGO
SAN PIETRO APOSTOLO	CASSANO MAGNAGO
SAN GIULIO	CASSANO MAGNAGO
SAN ZENONE	GALLARATE
GESÙ DIVIN LAVORATORE	GALLARATE
SANT'ANASTASIO	CARDANO AL CAMPO
NATIVITÀ DI MARIA VERGINE	CARDANO AL CAMPO
MADONNA DELLA SPERANZA	GALLARATE
SAN GIORGIO	GALLARATE
SANTA MARIA ASSUNTA	GALLARATE
SAN PAOLO APOSTOLO	GALLARATE
SANTI NAZZARO E CELSO	GALLARATE
MADONNA IN CAMPAGNA	GALLARATE



## 5. ORGANIGRAMMA GENERALE

### ASSEMBLEA DEI PARTECIPANTI

Parrocchie afferenti ai Decanati di Saronno,  
Gallarate, Busto Arsizio e Valle Olona

### ORGANI DI GOVERNANCE Consiglio di Amministrazione

**Don Luigi Pisoni**, Presidente  
**Don Riccardo Pontani**, Vicepresidente e rappresentante  
del Decanato di Saronno  
Consiglieri:  
**Paolo Aliprandi** rappresentante Decanato di Gallarate  
**Giovanni Trotti** rappresentante Decanato Busto A. - Valle Olona  
**Giulia Macchi** consigliere nominato dall'Ordinario diocesano  
**Filippo Crivelli** consigliere nominato da Felceaf

### ORGANI DI GOVERNANCE Funzioni Direttive

Direttore Generale: **Maria Gabriella Ottonelli**  
Coord. SOT dei Consultori:  
**Maria Gabriella Ottonelli** (Saronno)  
**Valentina Fregola** (Gallarate)  
**Giuseppe Ciglio** (Busto Arsizio e Valle Olona)

### ORGANI DI GOVERNANCE Funzioni di Controllo

Revisore legale: **Costanza Bonelli**  
Organismo di Vigilanza: **Renato Colavolpe**  
RSPP: **Danilo Rota**  
DPO: **Carlo Ghilardi**

### ORGANI DI GOVERNANCE Funzioni Operative

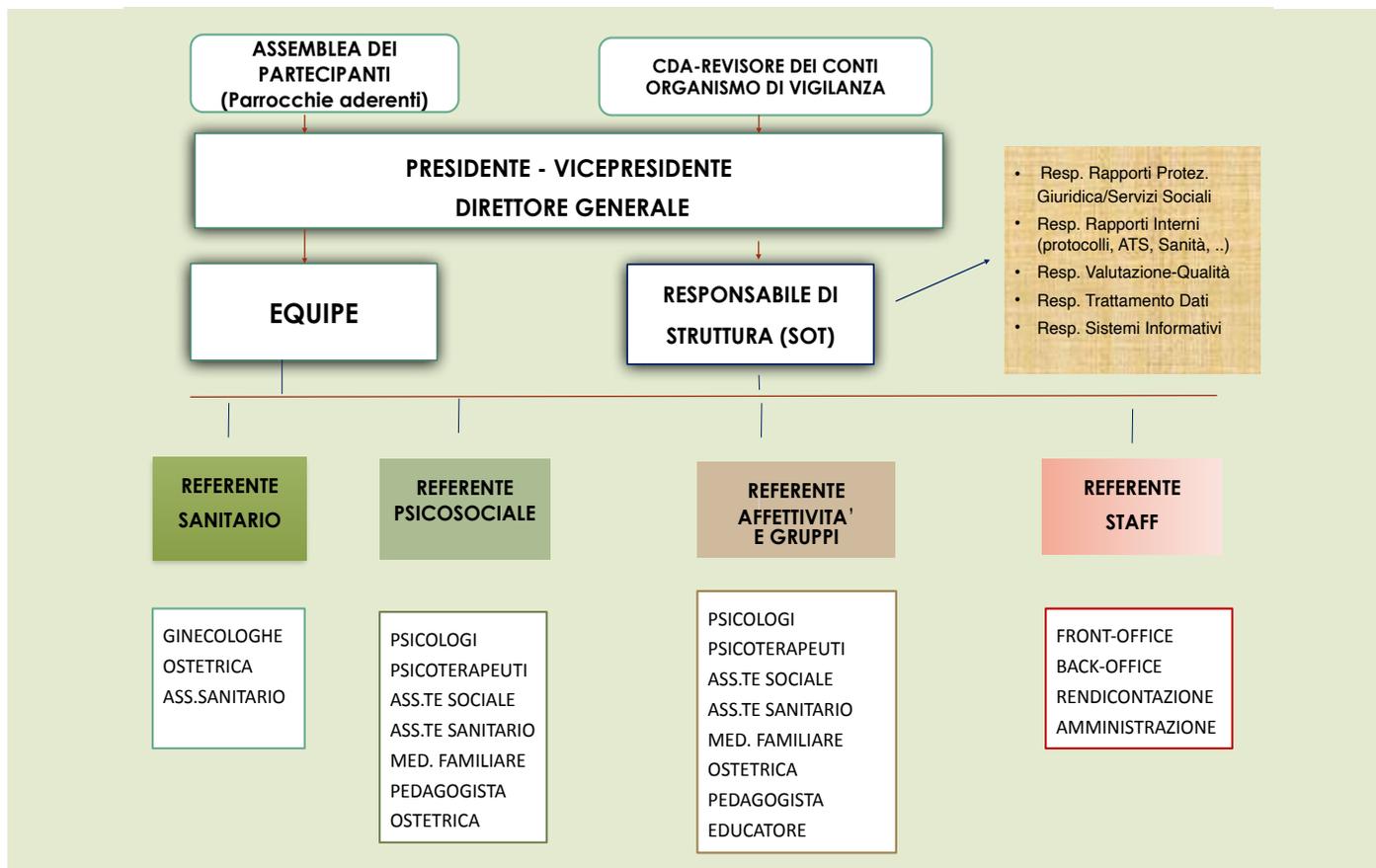
SEFU: **Mariagrazia Mariani**  
Referente Acquisti: **Fausto Mainardis**  
Referente Sanitario: **Lorenzo Zuccari**



## 6. STRUTTURA GESTIONALE: ORGANIGRAMMA



**MARIA GABRIELLA OTTONELLI**  
Direttore Generale



La comunicazione della Fondazione si sviluppa su due livelli: interno ed esterno.

Le parti interessate nel primo caso sono gli stakeholder interni che vengono informati, dal Direttivo e dagli organi di Governance, riguardo ai processi che regolano i servizi erogati, delle decisioni e dei cambiamenti, mediante comunicazioni ufficiali nelle opportune sedi (E-mail, comunicazioni interne, assemblee, ecc...)

La comunicazione agli stakeholder esterni avviene tramite sito internet [www.fondazioneprofumodibetania.it](http://www.fondazioneprofumodibetania.it), pagine Facebook e Instagram dei consultori e Internet dei tre consultori, volantini cartacei o digitali, Comunicati stampa dei media locali, canali informali e passaparola.



**Maria Gabriella Ottonelli**  
Coord. SOT Saronno



**Lorenzo Zuccari**  
Referente Sanitario



**Valentina Fregola**  
Coord. SOT Gallarate



**Chiara Orbelli**  
Responsabile Amministrativo



**Giuseppe Giglio**  
Coord. SOT Busto A. Valle Olona

REFERENTE SANITARIA	REF. AREA PSICOSOCIALE	REF. AREA AFFETTIVITÀ E AREA GRUPPI	REFERENTE STAFF
---------------------	------------------------	-------------------------------------	-----------------



**Giulia Guzzon**  
Saronno



**Cristina Martegani**  
Saronno



**Cristina Ceriani**  
Saronno



**Laura Bagaggiolo**  
Saronno



**Noemi Croci**  
Gallarate



**Monica Pincioli**  
Gallarate



**Silvia Bagatella**  
Gallarate



**Valentina Sbarra**  
Gallarate



**Ivana Landini**  
Busto A.



**Anna Orsini**  
Gallarate



**Federica Battistello**  
Gallarate



**Marzia Bettinelli**  
Busto A.



**Chiara Vadalà**  
Busto A.



**Samuela Grillo**  
Busto A.



**Giuseppe Giglio**  
Busto A.



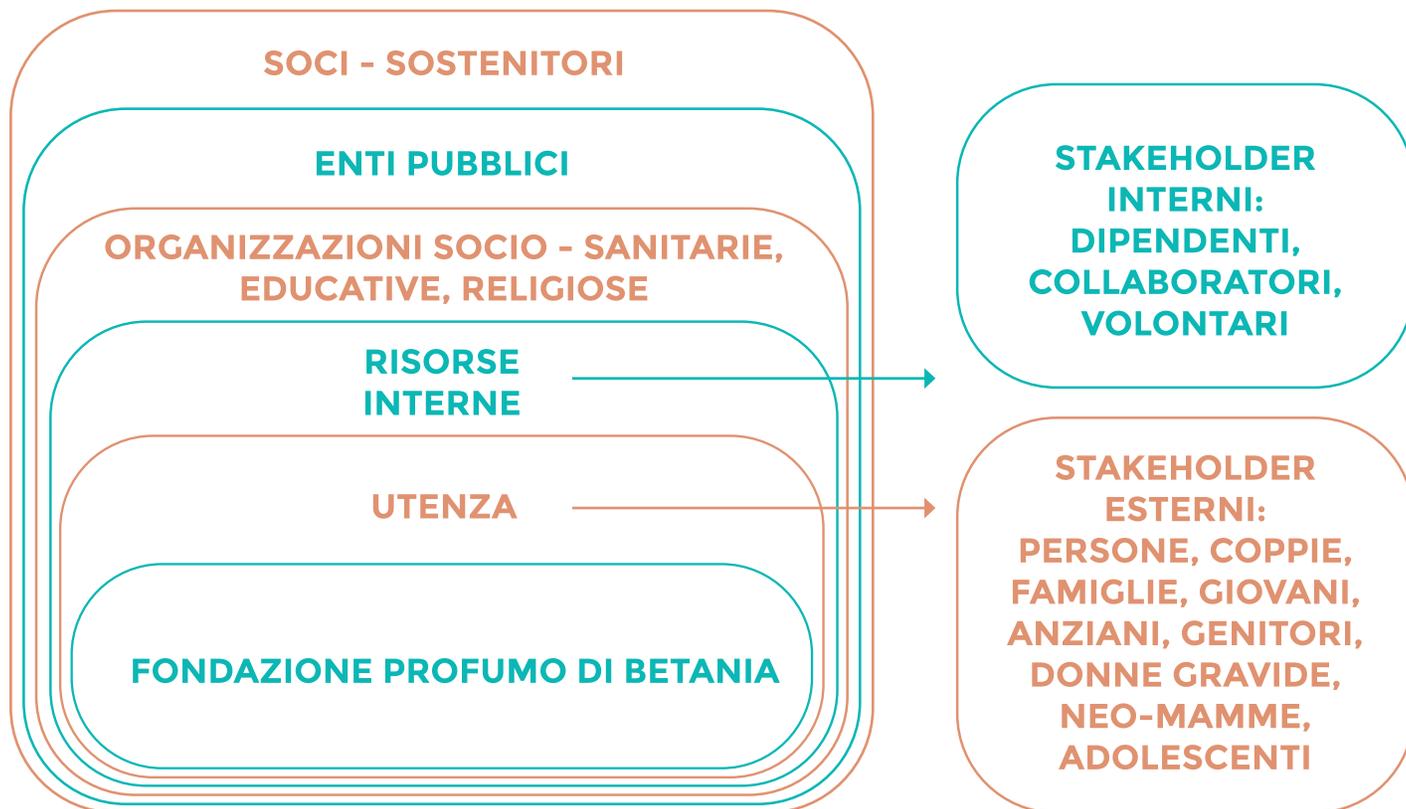
**Giulia Della Canonica**  
Busto A.



**Elena Marcolini**  
Busto A.



## 7. MAPPATURA DEGLI STAKEHOLDER





## 8. LE NOSTRE PRINCIPALI AZIONI DI INTERVENTO



### LE 3A

#### ASCOLTO

Ascolto della persona / famiglia con le domande esplicite e implicite  
Ascolto delle richieste di intervento che emergono dal territorio

#### ACCOGLIENZA

Accoglienza e sostegno alla persona / famiglia nella complessità delle sue relazioni

#### ACCOMPAGNAMENTO

Accompagnamento della persona o famiglia in un percorso di benessere

### LE 3P

#### PREVENZIONE

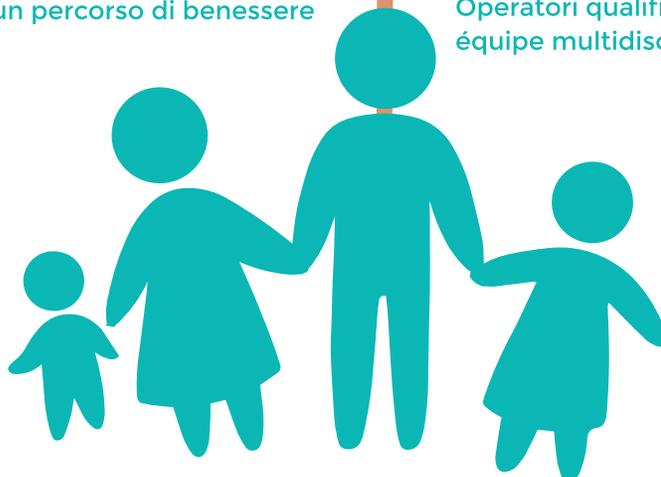
Prevenzione del disagio in tutte le sue forme  
Preparazione e sostegno alla maternità e paternità responsabile. Informazione e sensibilizzazione in tema di affettività e sessualità.

#### PROMOZIONE

Promozione della cultura della famiglia e della vita  
Promozione della conoscenza della fertilità femminile  
Formazione e sostegno alla genitorialità

#### PROFESSIONALITÀ

Operatori qualificati che operano costantemente in équipe multidisciplinare e multiprofessionale





## 9. SERVIZI OFFERTI

La Fondazione, attraverso le sue unità di offerta territoriali (consultori), articola le sue attività in:



### A) AREA SANITARIA OSTETRICO/GINECOLOGICA

- visite e controlli in gravidanza;
- visite ginecologiche,
- prevenzione dei tumori (pap- test),
- consulenza per la procreazione responsabile
- home visiting,
- consulenze pre e post partum;
- training prenatali;
- spazio pesate e allattamento,
- uso della fascia,
- corsi per mamma e bambino,
- sicurezza del bambino

### B) AREA PSICO-SOCIALE

Accompagnamento e sostegno all'individuo, coppia e famiglia in difficoltà offrendo:

- consulenze psicologiche,
- mediazione familiare,
- consulenze legali,
- consulenze pedagogiche,
- consulenze sociali

### C) AREA PREVENZIONE ED EDUCAZIONE ALLA SALUTE

Corsi di promozione e sensibilizzazione nelle scuole/oratori e negli enti del territorio a bambini/ragazzi/adulti sui temi relativi a:

- educazione,
- affettività,
- sessualità,
- preparazione alla vita di coppia,
- sostegno alla genitorialità,
- violenza di genere
- bullismo
- preparazione alle diverse fasi di transizione che caratterizzano l'esistenza.

## D) AREA GRUPPI

Incontri tematici e di sostegno alle competenze psico-sociali, sanitarie ed educative:

### NEO-GENITORI

- Corsi Preparto
- Corsi Post-parto: Il Cerchio delle Mamme
- Dall'Allattamento allo Svezamento
- Massaggio Infantile
- Uso della Fascia
- Dall'allattamento allo svezzamento: Spazio Pesate,
- Prevenzione per la sicurezza del Bambino nel primo anno di vita
- Diventare mamma-bis

### GENITORI - ADULTI

- Pedofilia
- Bullismo
- Affettività
- Le parole per dirlo
- Essere Nonni
- Quattro chiacchiere in Menopausa
- Sta nascendo un papà

### MINORI

- Litigi: Istruzioni per l'uso
- Mi muovo, gioco e imparo
- Emotivamente
- Un mosaico di emozioni
- Giochiamo e cresciamo con le favole
- Gruppo di Parola (per figli di genitori separati)
- Fai un piccolo Passo

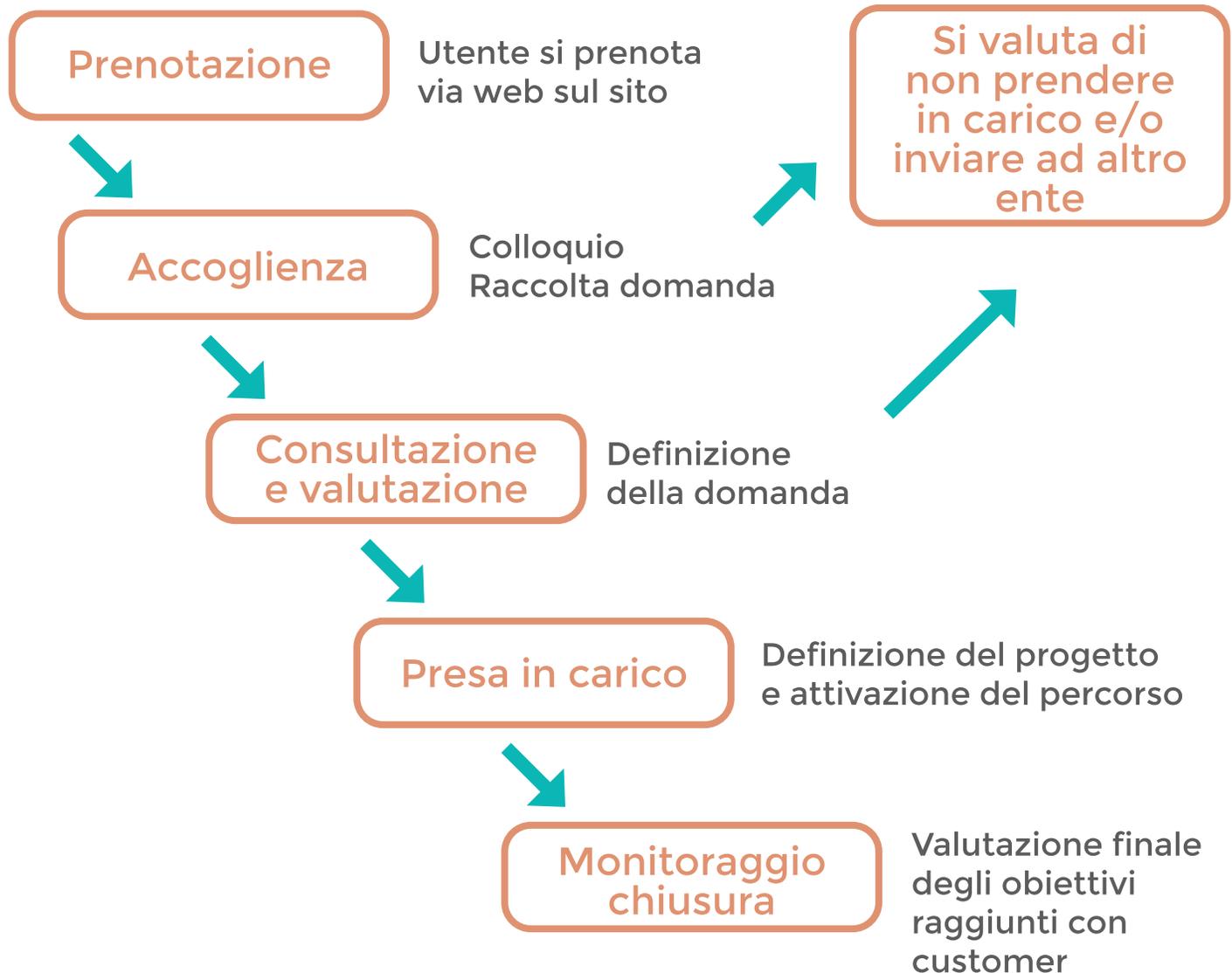
### FIDANZATI - COPPIE

- Preparazione al matrimonio
- Laboratori per "buona relazione di coppia"



## 10. FLUSSI PRESA IN CARICO

### Preso in carico per colloqui psico-sociali - Gratuito



## Percorsi di gruppi - Gratuiti



## Percorso gravidanza - Gratuito



## Visite ginecologiche - Prevenzione tumori - Ticket



N.B. Con l'entrata in vigore del nuovo nomenclatore tariffario a partire dal 30.12.2024 tutte le prestazioni effettuate nei Consultori Familiari sono diventate ad accesso diretto, senza prescrizione e senza compartecipazione alla spesa sanitaria da parte dell'utente.

## 11. NUOVI SVILUPPI

Le attività per l'anno 2025 si sviluppano sulle seguenti direttrici:

- Presidiare l'attività dei consultori in ottica di maggior efficacia ed efficienza della programmazione e dell'offerta, a vantaggio delle singole UdO o trasversalmente a beneficio della Fondazione, mantenendo il focus sull'utenza.
- Implementare le prestazioni in cui vi è presente maggior domanda da parte dell'utenza, avvalendosi dei professionisti già presenti nell'organico della Fondazione o al bisogno con professionisti nuovi.
- Presidiare la partecipazione a Tavoli Tematici relativi alla coprogrammazione e coprogettazione di progetti e iniziative territoriali (bandi, Piani di Zona e Uffici di Piano, Centri per le Famiglie), alla collaborazione con la Chiesa locale ed a interventi di Prevenzione e Promozione della salute.
- Monitorare le indicazioni normative che si svilupperanno attorno alla ridefinizione delle competenze consultoriali nel quadro dello sviluppo "Piano Nazionale delle politiche familiari 2025-2027" e delle "Regole di Sistema 2025" della Regione Lombardia.
- Monitorare lo sviluppo della Riforma del Terzo Settore
- Migliorare le strategie di comunicazione (sito, newsletter, canali social, ecc.) e sviluppare attività di Fundraising.
- Esplorare nuove aree di intervento, anche in solvenza, per rispondere al bisogno del territorio come ad esempio l'accreditamento di un'equipe per la valutazione dei Disturbi per l'Apprendimento.

## 12. BANDI E PROGETTI

Nel corso del 2024 i bandi/progetti attivati o in svolgimento sono stati:

### **“BOE BIANCHE - INSIEME, PER TORNARE IN ACQUE SICURE” (GALLARATE)**

Progetto, partito nel 2023 e tuttora in corso, si svolge all'interno delle iniziative di Fondazione comunitaria del Varesotto per il contrasto alla povertà e alla vulnerabilità sociale. Il progetto si propone di operare in un orizzonte multidimensionale, ponendo il proprio focus su un target di popolazione che rischia di scivolare verso condizioni di povertà identificati nel progetto come “gli equilibristi”.

Il progetto si prefigge i seguenti obiettivi:

- a) Ridurre l'isolamento e rafforzare la rete di legami utili a far crescere le opportunità di ritorno alla linea di “galleggiamento” e di ripartenza
- b) Potenziare le competenze e gli strumenti delle famiglie per affrontare le difficoltà temporanee
- c) Sviluppare la consapevolezza delle comunità territoriali circa la dimensione locale della vulnerabilità e la loro capacità di attivare risorse “anti-fragili”

Il Consultorio per la Famiglia di Gallarate si occupa di prendere in carico alcune situazioni di fragilità individuate all'interno dei beneficiari e di effettuare un lavoro di Counseling psicologico e supporto alle capacità genitoriali.

### **PROGETTO PNRR M5C1.1.1. (BUSTO ARSIZIO)**

Progetto di coprogettazione con il Comune di Busto Arsizio, finanziato dai fondi del PNRR, M5C1.1.1, volto al sostegno delle capacità genitoriali e alla prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini. Il Consultorio per la Famiglia di Busto Arsizio è coinvolto in prima linea nello svolgimento di gruppi e colloqui di sostegno alla genitorialità rivolti alle famiglie individuate come target.

### **“CENTRO PER LE FAMIGLIE” (SARONNO)**

Coprogettazione con Capofila Comune di Saronno, e partner Villaggio SOS di Saronno, Centro di Consulenza di Saronno, Il Granello. Sono previste delle attività di Informazione e Orientamento, Implementazione di “Spazio Famiglie” con laboratori e attività di gruppo tematiche a sostegno delle famiglie, Implementazione Programma di intervento familiare, Costruzione di una rete territoriale di supporto, interventi di prevenzione sugli abusi su minori, attività sul ritiro sociale.

Famiglie al centro opera al fine di offrire accoglienza, orientamento e sostegno per famiglie e non solo. Le attività

previiste sono:

1. Sportello
2. Consulenza psicologica
3. Consulenza per sostegno genitoriale
4. Incontri informativi e formativi
5. Laboratori per genitori/bambini.

## “FAMIGLIE AL CENTRO” (ROVELLASCA)

Coprogettazione con Capofila Asci e partner Villaggio SOS di Saronno, Centro di Consulenza di Saronno, Croce Azzurra. Sono previste delle attività di Informazione e Orientamento, Implementazione di “Spazio Famiglie” con laboratori e attività di gruppo tematiche a sostegno delle famiglie, Implementazione Programma di intervento familiare, Costruzione di una rete territoriale di supporto.



Logo: FAMIGLIE AL CENTRO (with social media icons for Facebook and Instagram), ANCHE SU, Sostenibilità in Lombardia, Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia, ATS Insubria.

Serata informativa

**IL RISCHIO DI RITIRO SOCIALE E SCOLASTICO IN ADOLESCENZA**

**RICONOSCIAMO I CAMPANELLI D'ALLARME E IL RUOLO DELLE TECNOLOGIE**

**LUNEDÌ 29 GENNAIO 2024 DALLE 20:30 ALLE 22:00**

Evento informativo gratuito in presenza rivolto ai genitori

Con la psicologa dott.ssa Francesca Camarda e l'educatrice Emanuela Cabiddu di Famiglie al Centro

**POSTI LIMITATI**  
**NECESSARIA ISCRIZIONE AI NOSTRI CONTATTI**

SPAZIO SANTA MARTA - ROVELLASCA (CO)  
351 316 9318  
infomamiglie@aziendasocialecomuniinsieme.it

Logos: Asci, Fondazione per la famiglia Profumo di Betania Onlus, SOS VILLAGGI DEI BAMBINI SARONNO.



Logo: FAMIGLIE AL CENTRO (with social media icons for Facebook and Instagram), ANCHE SU, Sostenibilità in Lombardia, Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia, ATS Insubria.

**GENITORI IN AZIONE**

GRUPPO DI CONFRONTO SUL RITIRO E L'ISOLAMENTO SOCIALE

**INCONTRI MENSILI FINO A FINE 2024**

**PER CONOSCERE LE DATE E SAPERNE DI PIÙ**

**CONTATTACI**

INIZIATIVA GRATUITA

✉ infomamiglie@aziendasocialecomuniinsieme.it  
☎ 351 316 9318  
PRESSO SPAZIO SANTA MARTA - ROVELLASCA (CO)

Logos: Asci, Fondazione per la famiglia Profumo di Betania Onlus, SOS VILLAGGI DEI BAMBINI SARONNO.

## 13. ALTRE ATTIVITÀ

### INTERVENTI NELLE PARROCCHIE

La Fondazione collabora a stretto contatto con le Parrocchie partecipanti fornendo Formazione agli educatori, supporto genitoriale e gruppi tematici per pre-adolescenti e adolescenti.





## 14. FORMAZIONE

La “Copertura del Fabbisogno Formativo” a tutti i collaboratori e l'aggiornamento del personale è garantita da interventi formativi suddivisi su due livelli, a partire dalle esigenze del personale operante in consultorio e dalle esigenze dell'utenza.

### LIVELLO FORMATIVO 1

- Formazione-Aggiornamento sulla struttura, sulle dinamiche organizzative e sulle indicazioni normative (privacy, anticorruzione, emergenza pandemica).
- Formazione-Aggiornamento in tema di gestione dei conflitti con momenti formativi interni ai C.F. e/o con partecipazione ad eventi formativi esterni.

### LIVELLO FORMATIVO 2

- Formazione-Aggiornamento su tematiche indicate dai collaboratori di tutta la Fondazione relative a ciascuna specifica professionalità, tenendo presente il tipo di utenza e l'umanizzazione delle cure.

**PARTE DUE**  
**BILANCIO E DATI**



# A - BILANCIO ETS ANNO 2024 - COSTI E RICAVI

	ANNO 2024	ANNO 2023
<b>TOTALE ONERI E COSTI</b>	<b>1.336.454 €</b>	<b>1.345.077 €</b>
TOTALE RICAVI	1.355.493 €	1.369.801 €
TOTALE UTILI	19.039 €	24.724 €
<b>COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>		
Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	24.312 €	19.380 €
Servizi	683.692 €	720.330 €
Codimento beni terzi	67.000 €	72.000 €
Personale	468.882 €	407.888 €
Ammortamenti	33.161 €	34.033 €
Accontamenti per rischi ed oneri	3.000 €	0 €
Oneri diversi di gestione	19.709 €	28.695 €
<b>TOTALE</b>	<b>1.299.756 €</b>	<b>1.282.326 €</b>
<b>COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>		
Accantonamenti per rischi ed oneri	0 €	5.143 €
<b>TOTALE</b>	<b>0 €</b>	<b>5.143 €</b>
<b>COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE</b>		
Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	316 €	0 €
Servizi	34.529 €	54.479 €
Altri oneri	1.853 €	3.129 €
<b>TOTALE</b>	<b>36.698 €</b>	<b>57.608 €</b>
<b>TOTALI ONERI E COSTI</b>	<b>1.336.454 €</b>	<b>1.345.077 €</b>
<b>RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>		
Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	61.573 €	59.853 €
Erogazioni liberali	734 €	4.272 €
Proventi del 5 per mille	2.848 €	3.466 €
Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	118.096 €	146.627 €
Proventi da contratti con enti pubblici	993.261 €	1.043.436 €
Altri ricavi, rendite e proventi	94.553 €	54.571 €
Contributi da soggetti privati	42.070 €	20.000 €
<b>TOTALE RICAVI ATTIVITA' INTERESSE GENERALE</b>	<b>1.313.135 €</b>	<b>1.332.225 €</b>
RICAVI AVANZO INTERESSE GENERALE	13.379 €	49.899 €
<b>RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI DI INTERESSE GENERALE</b>		
Da rapporti bancari	20.391 €	16.294 €
Da altri investimenti finanziari	18.467 €	21.282 €
Da patrimonio edilizio	3.500 €	0 €
<b>TOTALE PROVENTI E RICAVI</b>	<b>42.358 €</b>	<b>37.576 €</b>
AVANZO DI ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE	42.358 €	32.433 €
<b>TOTALE PROVENTI E RICAVI</b>	<b>1.355.493 €</b>	<b>1.369.801 €</b>
AVANZO DI ESERCIZIO	19.039 €	24.724 €

n.b. i ricavi sono contabilizzati in base al principio di competenza ed in base alla documentazione contabile conosciuta al momento della redazione del bilancio.



## B - DATI DELLA FONDAZIONE

OPERATORI	SARONNO BUSTO A. GALLARATE			PRESTAZIONI	
A. SANITARIO	1	1	1	N° DI ACCESSI	20.590
A. SOCIALE	1	1	1	N° DI UTENTI	32.451 DI CUI DELLA AREA PES: 6.196
AMMINISTRAZIONE	1	1	1		
EDUCATORE	1	1	1		
CONS. FAM.	1	0	0		
CONS. LEGALE	4	1	1		
GINECOLOGA	2	2	3		
INSEGNANTE METODI NAT.	1	1	2		
MEDIATRICE FAM.	2	1	1		
OSTETRICA	1	2	2		
PEDIATRA	0	0	1		
PEDAGOGISTA	0	2	1		
PSICOLOGO - PSICOTERAPEUTA	12	20	20		
SEGRETERIA	2	2	4		
TIROCINANTI IN SPECIALIZZAZIONE	4	2	5		
TIROCINANTI POST-LAUREA	1	1	1		

AREA	INTERVENTI UTENTI	
PSICOSOCIALE	11.291	12.215
SANITARIA	6.641	6.641
GRUPPI	1.570	7.399
PREV. E EDUCAZIONE SALUTE	1.081	6.196
<b>TOTALE</b>	<b>20.583</b>	<b>32.451</b>

### TIPOLOGIA CONTRATTUALE

DIPENDENTI	5	5	6
CONTRATTO LIBERO PROFESSIONALE	20	28	27
CONTRATTO LAVORO GRATUITO	3	0	5

AREA PSICOSOCIALE	INTERVENTI UTENTI		AREA SANITARIA	INTERVENTI UTENTI	
ACCOGLIENZA, CONSULT., VALUTAZIONE	4.171	4.571	OSTETRICA	1.588	1.588
COLLOQUI E PRESA IN CARICO	7.016	7.540	GINECOLOGIA	3.866	3.866
RAPPORTI CON ENTI TERZI	104	104	ESAME E PRELIEVO CITOLOGICO	1.187	1.187
<b>TOTALE</b>	<b>11.291</b>	<b>12.215</b>	<b>TOTALE</b>	<b>6.641</b>	<b>6.641</b>

AREA GRUPPI	INTERVENTI UTENTI		AREA PREVENZIONE	INTERVENTI UTENTI	
EDUCAZIONE SESSUALE	99	914	EDUCAZIONE AFFETTIVITÀ E SESSUALITÀ	986	5579
CONTRACCEZIONE	8	94	PREPARAZIONE ALLE FASI DELLA VITA	95	617
GRAVIDANZA, PERCORSO NASCITA	611	3.164	<b>TOTALE</b>	<b>1081</b>	<b>6196</b>
RAPPORTO GENITORI - FIGLI	332	1.663			
INFANZIA - ADOLESCENZA	114	708			
SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ	328	1.938			
ALTRE TEMATICHE	60	408			
INCONTRI FUORI SEDE	25	173			
<b>TOTALE</b>	<b>1.577</b>	<b>9.062</b>			



# C - DATI DEL CONSULTORIO DI SARONNO

## ORGANIGRAMMA

Coordinatore	M.G. Ottonelli
Ref. Area sanitaria	G. Guzzon
Ref area psicosociale	C. Martegani
Ref area scuole	C. Ceriani
Ref staff	L. Bagaggiolo

## OPERATORI

A. SANITARIO	1
A. SOCIALE	1
AMMINISTRAZIONE	1
CONS. FAM.	1
CONS. LEGALE ( VOL )	4
EDUCATORE	1
GINECOLOGA	2
INSEGNATE METODI NAT.	1
MEDIATRICE FAM.	2
OSTETRICA	1
PSICOLOGO - PSICOTERAPEUTA	12
SEGRETERIA	2
TIROCINANTI IN SPECIALIZZAZIONE	4
TIROCINANTI POST-LAUREA	1
SEGRETERIA ( VOL )	2

## TIPOLOGIA CONTRATTUALE

DIPENDENTI	4
CONTRATTO LIBERO PROFESSIONALE	18
CONTRATTO LAVORO GRATUITO	14

## PRESTAZIONI

N° DI ACCESSI	5263
N° DI UTENTI	9207 DI CUI DELLA AREA PES: 2108

## UTENZA

### PER CLASSI D'ETA' E SESSO

	M	F	TOTALE
0-12	0	1	1
13	0	0	0
14	1	4	5
15-17	2	36	38
18-19	2	33	35
20-24	16	75	91
25-29	8	98	106
30-34	7	158	165
35-39	15	169	184
40-44	20	167	187
45-49	21	190	211
>49	50	453	503
<b>TOTALE</b>	<b>142</b>	<b>1384</b>	<b>1526</b>

### PER STATO CIVILE E SESSO

	M	F	TOTALE
NON RILEVATO	4	5	9
CELIBE\NUBILE	56	471	527
CONIUGATO\A	66	724	790
SEPARATO\A	7	58	65
DIVORZIATO\A	4	50	54
VEDOVO\A	1	35	36
NON DICHIARATO	3	35	38
GIÀ IN UNIONE CIVILE (PER DECESSO DEL PARTNER)	1	0	1
GIÀ IN UNIONE CIVILE (PER SCIoglimento UNIONE)	0	1	1
UNITO/A CIVILMENTE	0	5	5
<b>TOTALE</b>	<b>142</b>	<b>1384</b>	<b>1526</b>

### PER PAESI DI PROVENIENZA

	M	F	TOTALE
EST EUROPEI	2	70	72
ALTRI PAESI EUROPEI	1	17	18
CENTRO SUD AMERICA	5	47	52
NORD AMERICA	0	0	0
AFRICA	2	42	44
ASIA OCEANIA	1	20	21
NON RILEVATO	0	3	3
<b>TOTALE</b>	<b>11</b>	<b>199</b>	<b>210</b>

AREA	INTERVENTI	UTENTI
PSICOSOCIALE	2.429	2.643
SANITARIA	2.021	2.021
GRUPPI	473	2.435
PREVENZIONE ED EDUC. ALLA SALUTE	340	2.108
TOTALE	5.263	9.207

AREA SANITARIA	INTERVENTI	UTENTI
OSTETRICA	259	259
GINECOLOGIA	1.338	1.338
ESAME E PRELIEVO CITOLOGICO	424	424
TOTALE	2.021	2.021

AREA PSICOSOCIALE	INTERVENTI	UTENTI
ACCOGLIENZA, CONSULT., VALUTAZIONE	961	1.043
COLLOQUI E PRESA IN CARICO	1.454	1.586
RAPPORTI CON ENTI TERZI	14	14
TOTALE	2.429	2.643

AREA PREVENZIONE	INTERVENTI	UTENTI
EDUCAZIONE AFFETTIVITÀ E SESSUALITÀ	245	1491
PREPARAZIONE ALLE FASI DELLA VITA	95	617
TOTALE	340	2.108

AREA GRUPPI	INTERVENTI	UTENTI
EDUCAZIONE SESSUALE	4	33
GRAVIDANZA, PERCORSO NASCITA	240	1.148
RAPPORTO GENITORI - FIGLI	39	232
SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ	168	911
INCONTRO DI GRUPPO CON UTENTI	22	111
TOTALE	473	2.435





## D - DATI DEL CONSULTORIO DI GALLARATE

ORGANIGRAMMA		UTENZA		M	F	TOTALE
Coordinatore	V. Fregola	<b>PER CLASSI D'ETA' E SESSO</b>				
Ref. Area sanitario	N. Croci	0-12	50	37	87	
Ref area psicosociale	A. Orsini	13	6	13	19	
Ref area scuole	F. Battistello	14	21	34	55	
Ref area gruppi	S. Bagatella	15-17	46	86	132	
Ref staff	V. Sbarra	18-19	6	39	45	
		20-24	19	77	96	
		25-29	11	101	112	
		30-34	20	188	208	
		35-39	25	182	207	
		40-44	33	296	329	
		45-49	36	307	343	
		>49	62	449	511	
		<b>TOTALE</b>	<b>335</b>	<b>1.809</b>	<b>2.144</b>	
<b>OPERATORI</b>		<b>PER STATO CIVILE E SESSO</b>				
A. SANITARIO	1	NON RILEVATO	0	2	2	
A. SOCIALE	1	CELIBE\NUBILE	197	621	818	
AMMINISTRAZIONE	1	CONIUGATO\A	103	994	1.097	
AMMINISTRAZIONE (VOL.)	1	SEPARATO\A	16	69	85	
CONS. LEGALE (VOL.)	1	DIVORZIATO\A	13	70	83	
GINECOLOGA	4	VEDOVO\A	2	28	30	
INSEGNATE METODI NAT.	2	NON DICHIARATO	3	16	19	
MED. FAM.	1	GIÀ IN UNIONE CIVILE (PER DECESSO DEL PARTNER)	0	1	1	
OSTETRICA	3	GIÀ IN UNIONE CIVILE (PER SCIoglimento UNIONE)	0	0	0	
PEDAGOGISTA	1	UNITO/A CIVILMENTE	1	8	9	
PEDIATRA (VOL.)	1	<b>TOTALE</b>	<b>335</b>	<b>1.809</b>	<b>2.144</b>	
PSICOLOGO - PSICOTERAPEUTA	19					
SEGRETERIA	4					
TIROCINANTI IN SPECIALIZZAZIONE	5					
TIROCINANTI POST-LAUREA	1					
		<b>PER PAESI DI PROVENIENZA</b>				
<b>TIPOLOGIA CONTRATTUALE</b>	<b>7</b>	EST EUROPEI	2	94	96	
DIPENDENTI	28	ALTRI PAESI EUROPEI	1	16	17	
CONTRATTO LIBERO PROFESSIONALE	9	CENTRO SUD AMERICA	6	59	65	
CONTRATTO LAVORO GRATUITO		NORD AMERICA	1	6	7	
		AFRICA	4	55	59	
		ASIA OCEANIA	1	37	38	
		NON RILEVATO	1	3	4	
		<b>TOTALE</b>	<b>16</b>	<b>270</b>	<b>286</b>	
<b>PRESTAZIONI</b>						
N° DI ACCESSI	7.480					
N° DI UTENTI	11.884 DI CUI DELLA AREA PES: 2.037					

AREA	INTERVENTI	UTENTI
PSICOSOCIALE	4.858	5.060
SANITARIA	1.768	1.768
GRUPPI	487	3.019
PREVENZIONE ED EDUC. ALLA SALUTE	367	2.037
<b>TOTALE</b>	<b>7.480</b>	<b>11.884</b>

AREA SANITARIA	INTERVENTI	UTENTI
OSTETRICA	584	584
GINECOLOGIA	954	954
ESAME E PRELIEVO CITOLOGICO	230	230
<b>TOTALE</b>	<b>1.768</b>	<b>1.768</b>

AREA PSICOSOCIALE	INTERVENTI	UTENTI
ACCOGLIENZA, CONSULT., VALUTAZIONE	1.583	1.688
COLLOQUI E PRESA IN CARICO	3.200	3.297
RAPPORTI CON ENTI TERZI	75	75
<b>TOTALE</b>	<b>4.858</b>	<b>5.060</b>

AREA PREVENZIONE	INTERVENTI	UTENTI
EDUCAZIONE AFFETTIVITÀ E SESSUALITÀ	101	2.034
PREPARAZIONE ALLE FASI DELLA VITA	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>101</b>	<b>2.034</b>

AREA GRUPPI	INTERVENTI	UTENTI
EDUCAZIONE SESSUALE	83	735
CONTRACCIZZIONE	1	12
GRAVIDANZA, PERCORSO NASCITA	160	794
RAPPORTO GENITORI - FIGLI	82	415
INFANZIA - ADOLESCENZA	51	312
SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ	86	570
ALTRE TEMATICHE SPECIFICHE	24	181
<b>TOTALE</b>	<b>487</b>	<b>3.019</b>





# E - DATI DEL CONSULTORIO DI BUSTO ARSIZIO E VALLE OLONA

## ORGANIGRAMMA

Coordinatore	G. Giglio
ref. Area sanitaria	I. Landini
ref area psicosociale	C. Vadalà
ref area scuole	G. Giglio
ref area Gruppi	S. Grillo
ref staff	M. Bettinelli

## OPERATORI

A. SANITARIO	1
A. SOCIALE	1
AMMINISTRAZIONE	1
EDUCATORE	1
GINECOLOGA	3
INSEGNATE METODI NAT.	2
MEDIATRICE FAM.	1
OSTETRICA	2
PSICOLOGO - PSICOTERAPEUTA	20
SEGRETERIA	4
PEDAGOGISTA	1
TIROCINANTI IN SPECIALIZZAZIONE	5

## TIPOLOGIA CONTRATTUALE

DIPENDENTI	7
CONTRATTO LIBERO PROFESSIONALE	27
CONTRATTO LAVORO GRATUITO	0

## PRESTAZIONI

N° DI ACCESSI	7.847
N° DI UTENTI	12.993 DI CUI DELLA AREA PES: 2.051

## UTENZA

M F TOTALE

### PER CLASSI D'ETA' E SESSO

0-12	11	16	27
13	0	0	0
14	5	11	16
15-17	43	78	121
18-19	14	62	76
20-24	34	127	161
25-29	43	166	209
30-34	84	295	379
35-39	65	224	289
40-44	30	177	207
45-49	47	236	283
>49	96	600	696
<b>TOTALE</b>	<b>472</b>	<b>1.992</b>	<b>2.464</b>

### PER STATO CIVILE E SESSO

NON RILEVATO	8	33	41
CELIBE\NUBILE	274	749	1.023
CONIUGATO\A	153	936	1.089
SEPARATO\A	18	73	91
DIVORZIATO\A	8	89	97
VEDOVO\A	1	56	57
NON DICHIARATO	10	56	66
UNITO/A CIVILMENTE	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>472</b>	<b>1.992</b>	<b>2.464</b>

### PER PAESI DI PROVENIENZA

EST EUROPEI	5	80	85
ALTRI PAESI EUROPEI	1	24	25
CENTRO SUD AMERICA	5	93	98
NORD AMERICA	0	2	2
AFRICA	7	74	81
ASIA OCEANIA	4	26	30
NON RILEVATO	0	7	7
<b>TOTALE</b>	<b>22</b>	<b>306</b>	<b>328</b>

AREA	INTERVENTI	UTENTI
PSICOSOCIALE	4.004	4.512
SANITARIA	2.852	2.852
GRUPPI	617	3.578
PREVENZIONE ED EDUC. ALLA SALUTE	374	2.051
<b>TOTALE</b>	<b>7.847</b>	<b>12.993</b>

AREA SANITARIA	INTERVENTI	UTENTI
OSTETRICA	745	745
GINECOLOGIA	1.574	1.574
ESAME E PRELIEVO CITOLOGICO	533	533
<b>TOTALE</b>	<b>2.852</b>	<b>2.852</b>

AREA PSICOSOCIALE	INTERVENTI	UTENTI
ACCOGLIENZA, CONSULT., VALUTAZIONE	1.627	1.840
COLLOQUI E PRESA IN CARICO	2.362	2.657
RAPPORTI CON ENTI TERZI	15	15
<b>TOTALE</b>	<b>4.004</b>	<b>4.512</b>

AREA PREVENZIONE	INTERVENTI	UTENTI
EDUCAZIONE AFFETTIVITÀ E SESSUALITÀ	374	2.051
<b>TOTALE</b>	<b>374</b>	<b>2.051</b>

AREA GRUPPI	INTERVENTI	UTENTI
EDUCAZIONE SESSUALE	12	146
CONTRACCEZIONE	7	82
GRAVIDANZA, PERCORSO NASCITA	211	1222
RAPPORTO GENITORI - FIGLI	211	986
INFANZIA - ADOLESCENZA	63	396
SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ	74	457
ALTRE TEMATICHE	36	227
INCONTRO DI GRUPPO CON UTENTI	3	62
<b>TOTALE</b>	<b>617</b>	<b>3.578</b>



## G - DATI SU DIPENDENTI E VOLONTARI

Quadri	1
Impiegati	15
Totale dipendenti	16
Volontari	27

Ai volontari, iscritti nell'apposito Registro vidimato dei volontari, non è stato erogato alcun compenso. I volontari operativi sono assicurati contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, ai sensi dell'articolo 18 del CTS, mediante contratto assicurativo stipulato con la compagnia assicurativa Società Cattolica di Assicurazione

## DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI

Il rapporto tra retribuzione annua lorda massima su 14 mensilità e retribuzione minima rapportato alla percentuale part-time è pari a 4,76.

## H - ANTICORRUZIONE E SEZIONE TRASPARENZA

*In ottemperanza alla normativa nazionale, nella sezione del sito di Fondazione <https://www.fondazionebetania.it> nella sezione "documenti/trasparenza" viene annualmente caricata la documentazione di riferimento, così come richiesto dalle delibere ANAC n. 1134/2017 e n. 294/2021 e dalla Legge 124/2017 relativa all'anticorruzione e alla trasparenza sugli importi di natura pubblica ricevuti.*

## **ATTESTATO DI CONFORMITÀ DEL BILANCIO SOCIALE ALLE LINEE GUIDA DI CUI AL DECRETO MINISTERIALE 4 LUGLIO 2019 DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI, REDATTA DALL'ORGANO DI CONTROLLO AI SENSI DELL'ART. 10, CO. 3, DEL D. LGS. N. 112 DEL 2017**

### **Identificazione e descrizione dell'oggetto dell'incarico e delle linee guida di riferimento**

Scopo della presente sezione della Relazione dell'organo di controllo è di attestare che il bilancio sociale di Fondazione per la Famiglia Profumo di Betania onlus chiuso al 31 dicembre 2024 sia stato redatto in conformità con le linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019.

Il consiglio di amministrazione è responsabile per la redazione del Bilancio Sociale e che sia conforme alle norme che ne disciplinano la redazione e che non contenga errori significativi dovuti a frodi o comportamenti o eventi non intenzionali.

L'organo di controllo ha la responsabilità di attestare, nei termini previsti dalla Legge, la conformità alle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019. All'organo di controllo compete altresì rilevare se il contenuto del Bilancio Sociale risulti manifestamente incoerente con i dati riportati nel bilancio dell'esercizio e/o con le informazioni e i dati in suo possesso.

### **Svolgimento delle verifiche, individuazione degli obiettivi e modalità di esecuzione degli accertamenti**

L'attività di verifica è stata condotta in conformità/coerenza con gli standard indicati nelle citate "Linee Guida" ed è stata rivolta a riscontrare:

- La conformità della struttura del Bilancio Sociale rispetto all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle citate Linee Guida;
- La presenza nel Bilancio Sociale delle informazioni di cui alle specifiche sottosezioni esplicitamente previste al paragrafo 6 delle Linee Guida ove applicabili e rilevanti;
- Il rispetto dei Principi di redazione del Bilancio Sociale di cui al paragrafo 5 delle Linee Guida tra i quali i principi di rilevanza e di completezza che possono comportare la necessità di integrare le informazioni richieste esplicitamente dalle Linee Guida;

Ho verificato che le informazioni inserite nel Bilancio Sociale rispecchino l'attività della società e siano coerenti con le richieste informative di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019 e, sulla base di tali verifiche, è possibile affermare che:

- 1) La redazione del Bilancio Sociale della Fondazione per la Famiglia Profumo di Betania onlus per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 è stata effettuata secondo criteri e principi che ne consentono la valutazione dell'attendibilità;
- 2) Il Bilancio Sociale della Fondazione per la Famiglia Profumo di Betania onlus per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 risulta conforme alle Linee Guida che ne stabiliscono le modalità di predisposizione;
- 3) I dati e le informazioni contenute nel Bilancio Sociale della Fondazione per la Famiglia Profumo di Betania onlus per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 risultano coerenti con le documentazioni esibite e le ispezioni svolte;
- 4) Nel complesso, i dati e le informazioni contenute nel Bilancio Sociale della Fondazione per la Famiglia Profumo di Betania onlus per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, consentono, ragionevolmente, di ottenere una corretta rappresentazione e visibilità delle attività della società.

### **Dichiarazione conclusiva con espressione del giudizio sull'attestazione**

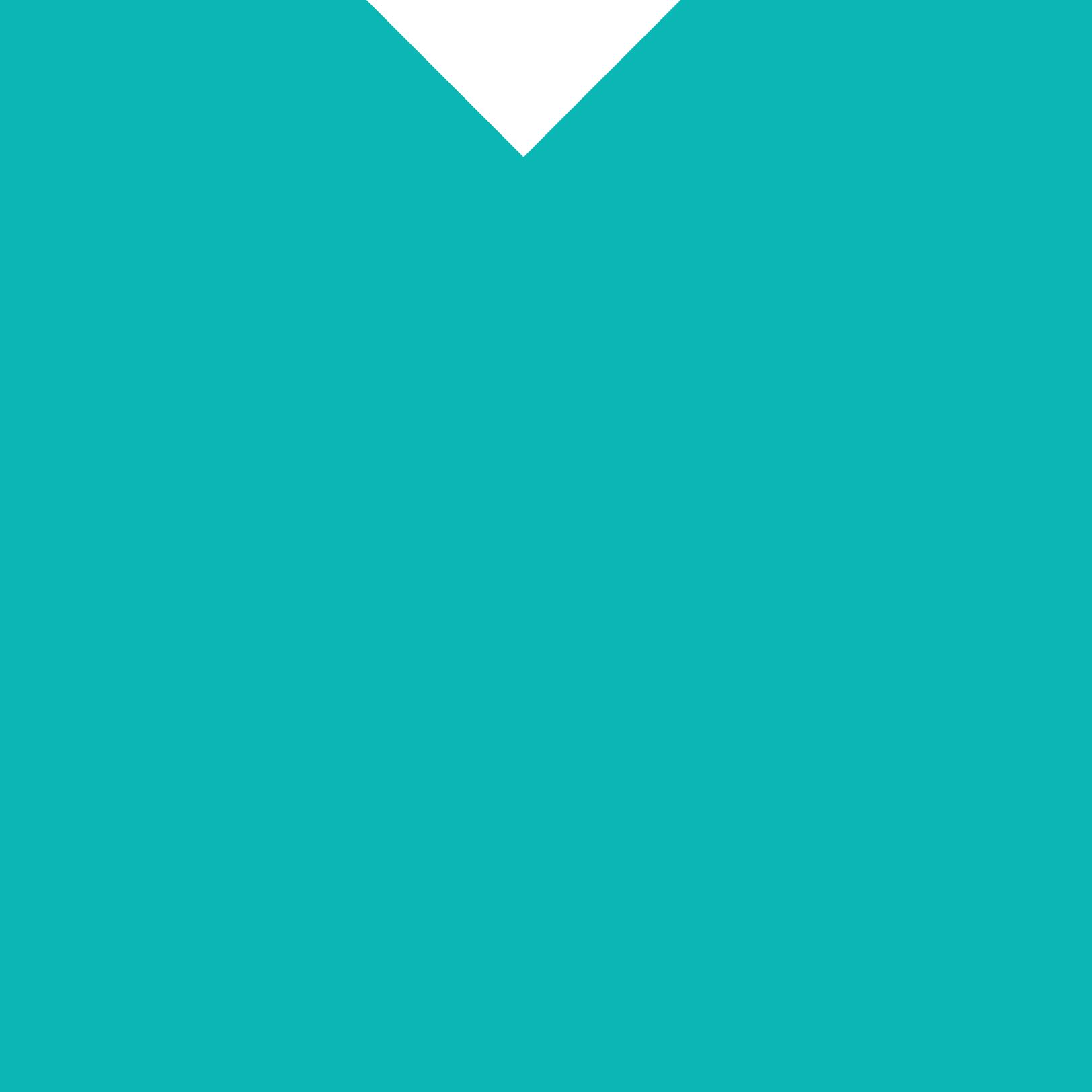
Si attesta che il Bilancio Sociale della Fondazione per la Famiglia Profumo di Betania onlus per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 è stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzo Settore emanate con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019 che ne stabiliscono le modalità di predisposizione.

Milano, 10 giugno 2025

## NOTE









Fondazione per la famiglia  
Profumo di Betania Onlus

**DONA IL TUO 5×1000 PER  
SOSTENERE IL NOSTRO IMPEGNO  
NEL CONSULTORIO FAMILIARE**

Per farlo inserisci il codice fiscale

**94025780126**

nella tua dichiarazione dei redditi